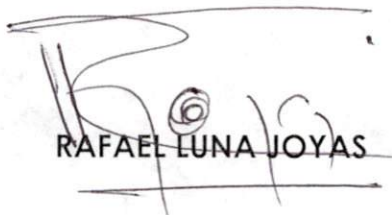


CIRCULAR OTH - 001 - 2019

**PARA:** TODO EL PERSONAL QUE PRESTA SERVICIOS EN LA INSTITUCIÓN  
**DE:** OFICINA DE TALENTO HUMANO  
**ASUNTO:** TRASLADO ÁREA DE ARCHIVO INSTITUCIONAL  
**FECHA:** 04 de febrero de 2019

Con motivo de estar realizando el traslado del archivo general de la Institución, me permito informar que desde el día cuatro (04) al quince (15) de febrero de 2019 no se expedirá ninguna clase de documento del archivo general y que este relacionados con información institucional a excepción aquellos que tengan por objeto responder requerimientos de los órganos de control y/o cualquier otra entidad judicial, para lo cual se debe tener en cuenta los tiempos establecidos para dar respuesta.

Lo anterior también se debe tener en cuenta para los certificados de tiempo de servicio y de contratistas.



RAFAEL LUNA JOYAS



No. Rad: GI2019000052  
Fecha: 2019/02/04 14:50:55  
U. Admin: GESTION AMBIENTE FISICO



ESE HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN  
ANTONIO DE PADUA

Gestion  
Documental

c.c. Gerencia  
Subgerencia  
Contratación



Elaboró: Mayerly Puyo Yasno  
Cargo: Auxiliar Administrativa

***"Juntos cambiaremos tus temores en amor y vida"***

Dirección: Carrera 2 E No. 11-17 / Telefax: 8370170 - La Plata Huila  
Página Web: [www.esesanantoniodepadua.gov.co](http://www.esesanantoniodepadua.gov.co)